（様式－２）

**使　用　印　鑑　届**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使 用 印 鑑 届 |  | 　　　令和元年　　　月　　　日　 |
| 使 用 印 | 商号または名 称 |  | 法務局・市区町村長の証明した代表者・本人の印鑑（実印） |
|  | 代表者役職氏 名 |  |  |
| 受 任 者（役職氏名） |  |
| 上記の印鑑は、参加申請、見積もり、提案書の提出、契約の締結等、代金の請求・受領に使用します。 |

※使用印鑑については、本店登録の場合は代表者の役職名又は氏名、支店登録の場合は、受任者の役職名又は氏名が表示されたものに限ります。（ただし実印であっても、役職名又は氏名が表示されていないものは使用印鑑とすることはできません。この場合は別の使用印鑑を登録してください。又、社名や部署名のみの印鑑も使用印鑑とすることはできません。なお、ゴム印は不可とします。）

|  |
| --- |
| ※ 提出された使用印鑑届及び印鑑証明書につきましては、上記業務等に係る目的のため、公社HP（http://www.osaka-jk.or.jp/）に |
| 　 掲載の「個人情報の取扱いについて」に基づき、正当な事業範囲内で利用いたします。 |  |  |
| ※ 3事業年度取引が発生しなかった場合は、使用印鑑届及び印鑑証明書を廃棄し登録を抹消します。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |